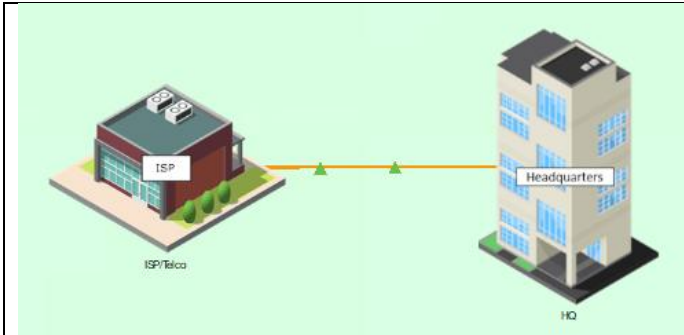


ACTIVITE 3

Configurer le contrôle d'accès



Dans cette activité Packet Tracer (PT), vous allez configurer l'authentification et l'autorisation pour les services réseau (le service AAA) d'une entreprise.

L'utilisateur pourra se connecter au Wifi, aux services messagerie et FTP par l'intermédiaire du service AAA.

1 – Configurer et utiliser les informations d'authentification AAA

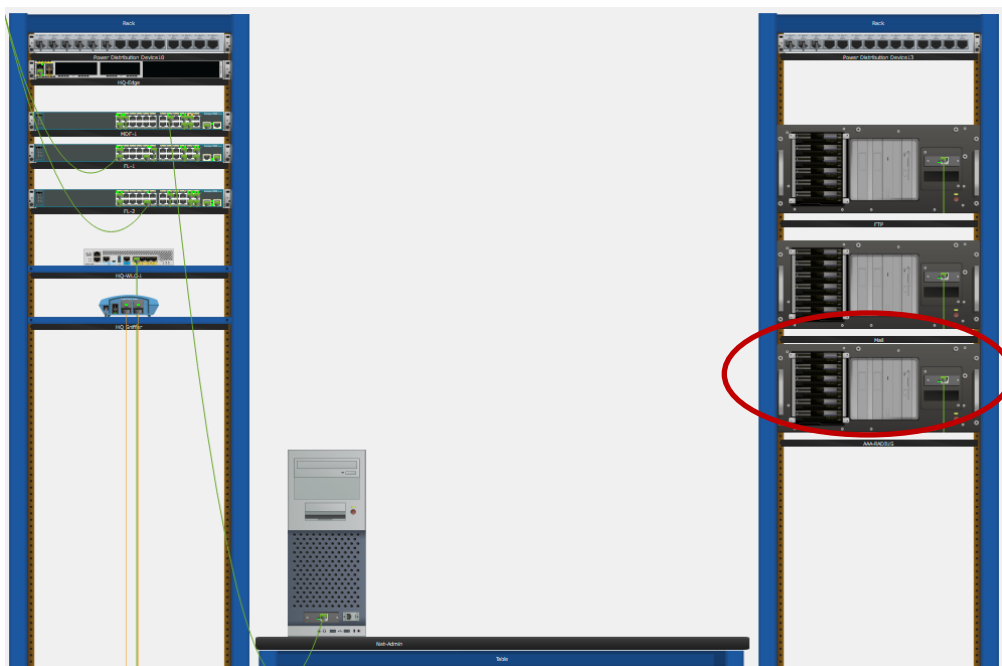
L'authentification, l'autorisation et la journalisation (AAA) sont des processus de sécurité distincts dans le domaine de la gestion des identités et des accès (IAM).

- **L'authentification** utilise des mots de passe et d'autres méthodes d'identification pour confirmer que les utilisateurs sont bien qui ils prétendent être.
- **L'autorisation** attribue des autorisations d'utilisateur aux ressources auxquelles l'utilisateur est autorisé à accéder.
- **La journalisation** permet de tracer les activités des employés sur le réseau.



1 – Accédez au **Headquarters**, puis cliquez sur l'armoire de brassage (armoire de serveurs à gauche vers les fenêtres).

2 – Dans le **Rack** de droite, cliquez sur le serveur **AAA-RADIUS**, puis sur l'onglet **Services**, puis sélectionner le service **AAA**. Activez le service AAA.



-

Maintenant que le service AAA est configuré et actif, nous allons l'utiliser pour l'authentification lors de la connexion au réseau Wifi ou pour la connexion aux services de messagerie et FTP.



SSID : HQ-INT

Sélectionner l'authentification : **WPA2**

Lien avec le service AAA :

- User ID : **user1**
- Password : **PASSuser1!**

N'oubliez pas d'activer le service AAA.



Remarque

Contrairement au Wifi personnel où un simple mot de passe suffit pour accéder au réseau de votre appartement ou de votre maison, dans le cas d'une entreprise, l'authentification se fait à partir du service AAA. L'utilisateur est identifié, la date de sa connexion est inscrite dans un journal. Le service AAA peut gérer des centaines de comptes.

Contrairement au Wifi personnel où un simple mot de passe suffit pour accéder au réseau de votre appartement ou de votre maison, dans le cas d'une entreprise, l'authentification se fait à partir du service AAA. L'utilisateur est identifié, la date de sa connexion est inscrite dans un journal. Le service AAA peut gérer des centaines de comptes.

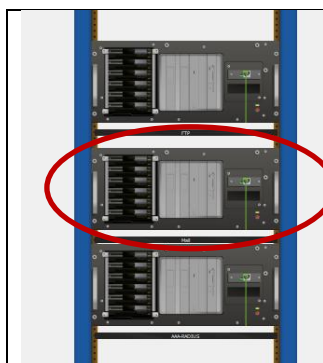
SSID : HQ-INT

Sélectionner l'authentification : **WPA2**

Lien avec le service AAA :

- User ID : **user2**
- Password : **PASSuser2!**

2 - Configurer et utiliser les services de messagerie



Vous allez maintenant activer les services de messagerie et configurer les comptes d'utilisateurs de messagerie.

👉 9 – Revenez sur l'armoire de brassage. Dans le **Rack** de droite, cliquez sur **Serveur de messagerie** puis l'onglet **Services**, puis sélectionner le service **E-MAIL**. Activez les services **SMTP** et **POP3**.

👉 10 - Définissez :

- le domaine sur **mail.cyberhq.com**.
- Sous **User Setup**, saisissez les **noms d'utilisateur / mots de passe** suivants. Cliquez sur le signe plus (+) pour ajouter chaque paire.
 - HQuser1 / Cisco123!
 - HQuser2 / Cisco123~
 - BRuser1 / Cisco123-
 - BRuser2 / Cisco123+

👉 11 – Vous allez configurer les clients de messagerie. Cliquez sur **PC 1-1**, qui se trouve dans le coin inférieur de la grande salle, puis sur l'onglet **Desktop** et exécutez le logiciel **"Email"**. Les paramètres de configuration de la messagerie s'ouvrent. Saisissez les informations suivantes :

- Votre nom : **Suk-Yi**
- Adresse e-mail : **HQuser1@mail.cyberhq.com**
- Serveurs de messagerie entrante et sortante : **mail.cyberhq.com**
- Nom d'utilisateur : **HQuser1**
- Mot de passe : **Cisco123!**

Cliquez sur **Enregistrer**.

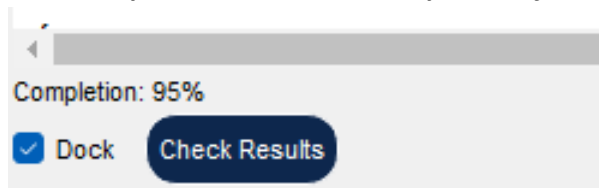
👉 12 – Vous Utilisez les informations du tableau pour configurer les paramètres de messagerie pour PC 2-3, HQ-Laptop-1 et Net-Admin. Les PC 2-3 se trouvent dans le bureau en dessous de la salle de réunion. Le PC Net-Admin se trouve dans l'armoire de câblage.

PC (ordinateur portable)	Votre nom	Adresse e-mail	Nom d'utilisateur	Mot de passe
2-3	Ajulo	BRuser1@mail.cyberhq.com	BRuser1	Cisco123-
HQ-Laptop-1	Malia	BRuser2@mail.cyberhq.com	BRuser2	Cisco123+
Net-Admin	Cisco	HQuser2@mail.cyberhq.com	HQuser2	Cisco123~

👉 13 – Vous (Suk-Y) allez envoyer un mail à **"Ajulo"**. Plusieurs secondes peuvent s'écouler avant que le message **"Send Success"** s'affiche en bas de la fenêtre.

👉 14 – Vérifiez que vous avez correctement effectué cette étape en recevant l'e-mail envoyé par Suk-Yi sur les PC 2-3 d'Ajulo.

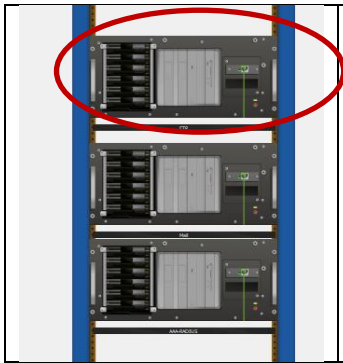
Si vous rencontrez des difficultés, cliquez sur "Check Results" pour vérifier les erreurs de configuration.



Bravo !

Votre serveur de messagerie est fonctionnel, vous allez maintenant configurer le serveur FTP.

3 - Configuration et utilisation des services FTP



15 – Revenez sur l'armoire de brassage.

Dans le **Rack** de droite, cliquez sur **Serveur FTP** puis l'onglet **Services**, puis sélectionner le service **FTP**.

Activez le service.

16 – Créez les comptes utilisateurs FTP :

Nom d'utilisateur	Mot de passe	Privilèges utilisateur
Sukyi	cisco123	RWDNL (Écrire, Lire, Supprimer, Renommer, Répertorier)
ajulo	cisco321	RWDNL (Écrire, Lire, Supprimer, Renommer, Répertorier)
malia	cisco123	RWNL (écrire, lire, renommer, répertorier)

Assurez-vous que le nom d'utilisateur "**malia**" ne comporte pas l'option "**Delete**" parmi les privilèges de l'utilisateur.

17 – Transférez les fichiers entre Net-Admin et le serveur FTP :

- Cliquez sur Net-Admin PC, puis sur "**Desktop**", exécutez "**Command Prompt**".
- Saisissez la commande "**ftp 192.168.75.2**" pour vous connecter au serveur FTP, puis authentifiez-vous avec les identifiants de **Sukyi**.
- Saisissez la commande **dir** pour lister les fichiers sur le serveur FTP.
- Utilisez la commande **get** pour télécharger le fichier "**aMessage.txt**".
- Quittez la session FTP.

18 – Ouvrez le fichier téléchargé avec l'éditeur de texte (**Text Editor**).

19 – Quel est le message contenu dans le fichier ?

Greetings. You have successfully accessed the FTP server.

20 – Créez un nouveau fichier texte.

Ajoutez du texte et sauvegardez le fichier sous le nom **aMessage_new.txt**. Fermez l'éditeur de texte.

21 – Cliquez sur **Invite de commandes**, puis reconnectez-vous au serveur FTP en tant qu'utilisateur **Sukyi**.

22 – Utilisez la commande **put** pour charger le nouveau fichier **aMessage_new.txt** sur le serveur FTP. Quittez la session FTP.

👉 23 – Revenez à **HQ** et cliquez sur **HQ-Laptop-1**, onglet **Desktop** puis **Command Prompt**. Connectez-vous au serveur FTP à l'adresse 192.168.75.2 avec les identifiants de "**malia**".

👉 24 – Utilisez la commande "**delete**" pour tenter de supprimer le nouveau fichier **aMessage_new.txt**.

✍ 25 – Avez-vous pu supprimer le fichier du serveur FTP ? Pourquoi ?

Malia ne peut pas supprimer le fichier, car l'utilisateur n'est pas autorisé à le supprimer.

```
Deleting file aMessage_new.txt from 192.168.75.2: ftp>
%Error ftp://192.168.75.2/aMessage_new.txt (No such file or directory Or Permission denied)
550-Requested action not taken. permission denied).
```

👉 26 – Utilisez la commande "**rename**" pour tenter de changer le nom de "**aMessage_new.txt**" en "**aMessage_rename.txt**".

Commande : ftp> **rename aMessage_new.txt aMessage_rename.txt**

✍ 27 - Avez-vous pu renommer le fichier à partir du serveur FTP ?

Malia peut renommer le fichier, car l'utilisateur est autorisé à le renommer.

Renaming aMessage_new.txt

ftp>

[OK Renamed file successfully from aMessage_new.txt to aMessage_rename.txt]